

**УТВЕРЖДАЮ**  
 Директор СПб ГБПОУ  
 «Колледж судостроения,  
 информационных и прикладных технологий»  
 М.Г. Добрякова  
 Утверждён протоколом № 1 от 31.08.2025



### План работы по противодействию коррупции на 2025-2026 учебный год

№ н/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции, организационные мероприятия</b>			
1.	Разработка и утверждение Плана по противодействию коррупции на текущий учебный год.	Август 2025	Председатель комиссии по противодействию коррупции
2.	Утверждение состава Комиссии по противодействию коррупции.	Август 2025	Директор М.Г. Добрякова
3.	Назначение лица, ответственного за работу по противодействию коррупции.	Август 2025	Директор М.Г. Добрякова
4.	Утверждение состава Комиссии по урегулированию споров между работниками образовательной организации.	Август 2025	Директор М.Г. Добрякова
5.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений; формирование перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.	Август 2025	Директор М.Г. Добрякова
6.	Мониторинг изменения действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Зам. директора по УМР А.М. Кортелева
7.	Проведение анализа действующих и разрабатываемых нормативно-правовых актов и распорядительных документов СПб ГБПОУ КСИПТ на наличие коррупционной составляющей; внесение необходимых изменений.	Постоянно	Руководители всех уровней (каждый по своему направлению)
8.	Контроль правомерности решений, принимаемых сотрудниками ОУ в антикоррупционном аспекте.	Постоянно	Директор М.Г. Добрякова
9.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников Колледжа, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного	По факту	Директор М.Г. Добрякова

	законодательства.		
10.	Участие в совещаниях (обучающих семинарах) по вопросам организации работы по противодействию коррупции в Комитете по образованию, Академии постдипломного образования и др.	По планам работы учреждений	Директор М.Г. Добрякова
	<b>2. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>		
1.	Обмен информацией в рамках межведомственного взаимодействия в пределах компетенции.	По необходимости	Ио зам. директора по УВР Н.В.Петрова
	<b>3. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в колледже.</b>		
1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации колледжа.	По факту поступления заявлений	Директор М.Г. Добрякова
2.	Подготовка и размещение на официальном сайте Колледжа в разделе «Противодействие коррупции» локальных актов и распорядительных документов, имеющих отношение к вопросу противодействия коррупции, а также информации о проводимых мероприятиях по данной тематике.	Постоянно	Ио зам. директора по УВР Н.В.Петрова
3.	Размещение на информационных стендах колледжа контактных телефонов, по которым можно обратиться с информацией о фактах коррупции; социальных плакатов, информации об административной и уголовной ответственности за правонарушения и преступления коррупционной направленности.	Постоянно	Ио зам. директора по УВР Н.В.Петрова
	<b>4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью.</b>		
5.	Организация личного приема граждан директором Колледжа. Наличие прямой телефонной линии для сообщения директору колледжа о фактах вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции.	Постоянно	Директор М.Г. Добрякова
6.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами в колледже, если таковые действительно имели место.	По факту поступления жалоб и обращений	Директор М.Г. Добрякова
7.	Проведение родительских собраний с включением в повестку дня следующих вопросов: - Право граждан на образование в соответствии с Конституцией РФ и Законом об образовании в РФ. - Защита прав и интересов ребёнка в сфере образования.	По планам работы в группах	Ио зам. директора по УВР Н.В.Петрова
8.	Проведение Дней открытых дверей в Колледже.	Последняя	Ио зам. директора по УВР

	Информирование граждан об их правах на получение образования. Ознакомление родителей (законных представителей) абитуриентов с условиями поступления в Колледж и обучения в нем.	пятница каждого месяца	Н.В.Петрова
9.	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся об отсутствии оснований для взимания с них каких-либо денежных средств для обеспечения образовательного процесса.	На родительских собраниях	Ио зам. директора по УВР Н.В.Петрова
10.	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о порядке сдачи ЕГЭ и ОГЭ.	На родительских собраниях	Зам директора по УР Д.С.Готов
11.	Введение представителей родительской общественности в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	Сентябрь	Ио зам. директора по УВР Н.В.Петрова
12.	Обеспечение соблюдения правил приема на обучение, перевода в другие образовательные организации и отчисления обучающихся из Колледжа.	Постоянно	Зам директора по УР Д.С.Готов
<b>5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников.</b>			
1.	Рассмотрение вопросов исполнения действующего законодательства о борьбе с коррупцией на заседаниях Совета руководства, педагогических советах, инструктивно-методических совещаниях, собраниях трудового коллектива	В течение года	Директор М.Г. Добрякова
2.	Организация повышения квалификации педагогических работников по вопросам антикоррупционного воспитания обучающихся и другим направлениям данной тематики.	В течение года	Зам. директора по УМР А.М.Кортелева
3.	Разъяснение сотрудникам норм этики и служебного поведения в соответствии с Кодексом профессиональной этики и служебного поведения .	В течение года	Зам. директора по УМР А.М.Кортелева
4.	Использование различных методик анализа эффективности антикоррупционного образования и формирования правосознания и правовой культуры обучающихся. Корректировка деятельности в соответствии с результатами анализа.	В течение года	Преподаватели Алексашина С. О.,
5.	Доклад директора на заседании Педагогического совета об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности колледжа.	Август 2025	Директор М.Г. Добрякова
<b>6. Формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся Колледжа.</b>			
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания, истории, литературы и др.	В течение года	Преподаватели обществознания
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность (инструктажи, беседы).	В течение года	Ио зам. директора по УВР Н.В.Петрова Преподаватели



			обществознания
3.	Введение представителей коллектива обучающихся в состав Комиссии по урегулированию споров между работниками образовательного учреждения.	Сентябрь 2025	Ио зам. директора по УВР Н.В.Петрова
4.	Анкетирование обучающихся с целью выявления уровня знания основных понятий и норм ответственности за коррупционные преступления, отношения обучающихся к проявлениям коррупции. Занятие по теме «Коррупция – знаете ли вы?» (для 1 курса)	Октябрь 2025	Ио зам. директора по УВР Н.В.Петрова Преподаватель Алексашина С. О.
5.	Занятие по теме «Борьба с коррупцией. Проблемы, решения, правовые аспекты» (для 2 курса)	Октябрь 2025	Преподаватель Алексашина С. О.
6.	Урок-экскурс "Из истории коррупции" (для 1 курса)	Ноябрь 2025	Преподаватель Алексашина С. О.
7.	Урок-дискуссия «Мир без коррупции. Возможен?» (для 2 курса)	Ноябрь 2025	Преподаватель Алексашина С. О.
8.	Подготовка плакатов, рисунков по теме «Мир без коррупции» к Международному дню борьбы с коррупцией.	Ноябрь - декабрь 2025	Педагог-организатор Лещанкина А. А.
9.	Занятие по теме «Виды коррупции» (для 1 курса).	Январь 2026	Преподаватель Алексашина С. О.
10.	Занятие по теме «Правовые аспекты коррупции в России» (для 2 курса)	Январь 2026	Преподаватель Алексашина С. О.
11.	Урок-диспут "Коррупция в России - преступление или образ жизни?" (для 1 курса)	Март 2026	Преподаватель Алексашина С. О.
12.	Урок-беседа с элементами диспута «Коррупция, как фактор нарушения прав человека» (для 2 курса)	Март 2026	Преподаватель Алексашина С. О.
13.	Обзор "Роль СМИ в борьбе с коррупцией" (для 1 курса). Итоговое анкетирование обучающихся первого курса.	Май 2026	Преподаватель Алексашина С. О.
14.	Диспут "Я и коррупция - моя гражданская позиция". Итоговое анкетирование обучающихся второго курса.	Май 2026	Преподаватель Алексашина С. О.
15.	Занятие «Международный опыт борьбы с коррупцией» (для 1 курса)	Июнь 2026	Преподаватель Алексашина С. О.
16.	Мониторинг эффективности воспитательной работы по формированию у учащихся антикоррупционного мировоззрения в образовательном учреждении.	Июнь 2026	Ио зам. директора по УВР Н.В.Петрова
17.	Мероприятия антикоррупционной тематики, проводимые для обучающихся в учреждениях – социальных партнёрах колледжа.	В течение учебного года	Ио зам. директора по УВР Н.В.Петрова

**6. Осуществление контроля образовательной и финансово-хозяйственной деятельности учреждения  
в целях предупреждения фактов коррупции.**

1.	Контроль за организацией и проведением приёмной кампании по набору обучающихся на 2026-26 уч. год.	Март – август 2026	Директор М.Г. Добрякова
2.	Постоянный контроль по вопросам: - соблюдения порядка оплаты труда сотрудников колледжа и их материального стимулирования; - работы комиссии по установлению стимулирующих надбавок за инновационную образовательную деятельность; - работы комиссии по установлению стимулирующих надбавок с учётом показателей эффективности деятельности сотрудников; - предоставления сотрудникам колледжа денежной компенсации затрат для организации оздоровления и отдыха за счёт бюджета Санкт-Петербурга; - соблюдения порядка привлечения и расходования денежных средств; получаемых при оказании платных услуг; - внутреннего финансового контроля.	В течение учебного года	Директор М.Г. Добрякова Зам. директора по УР Д.С.Готов  Главный бухгалтер Е.С.Ратина
3.	Постоянный контроль по вопросам: - материального стимулирования обучающихся и оказания им иных мер материальной поддержки; - работы стипендиальной комиссии; - предоставления обучающимся льготного питания; - работой Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся; - работы апелляционной комиссии.	В течение учебного года	Ио зам. директора по УВР Н.В.Петрова Зам. директора по УПР Е.Н.Корнюшкина Зам. директора по УР Д.С.Готов
4.	Контроль недопущения фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся.	В течение учебного года	Директор М.Г. Добрякова Ио зам. директора по УВР Н.В.Петрова
5.	Контроль соблюдения единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности колледжа, размещение отчётов по самообследованию на сайте колледжа; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);	В течение учебного года	Директор М.Г. Добрякова Ио зам. директора по УВР Н.В.Петрова Зам. директора по УПР Е.Н.Корнюшкина, Зам. директора по УР Д.С.Готов, Зам. директора по УМР А.М.Кортелева

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие института общественного наблюдения;</li> <li>- организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей);</li> <li>- определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением (в случае, если колледж будет являться площадкой для проведения ЕГЭ);</li> <li>- обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами.</li> </ul>		
6.	Контроль порядка проведения экзаменационных сессий и ликвидации задолженностей в целях установления возможных фактов нарушений образовательного процесса и проверки выявленных сведений.	Декабрь 2025 – январь 2026 Июнь – сентябрь 2026	Зам. директора по УПР Е.Н.Корнюшкина, Зам. директора по УР Д.С.Глотов, Зам. директора по УМР А.М.Кортелева
7.	Постоянный контроль за ведением документов строгой отчётности, в том числе, журналов теоретического и практического обучения и экзаменационных ведомостей.	В течение учебного года	Зам. директора по УПР Е.Н.Корнюшкина, Зам. директора по УР Д.С.Глотов, Зам. директора по УМР А.М.Кортелева
8.	Осуществление контроля соблюдения требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Директор М.Г. Добрякова Главный бухгалтер Е.С.Ратина
9.	Осуществление контроля целевого использования бюджетных средств.	Постоянно	Директор М.Г. Добрякова Главный бухгалтер Е.С.Ратина
10.	Осуществление контроля соблюдения условий сдачи в аренду площадей, а также имущества медицинских кабинетов, пищеблоков; контроль обеспечения их сохранности и целевого использования.	Постоянно	Зам. директора по АХЧ М.Н.Волков
11.	Осуществление контроля получения, хранения, учёта, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца.	В течение года	Зам. директора по УР Д.С.Глотов,
12.	Организация систематического контроля выполнения законодательства о противодействии коррупции при организации работы по вопросам охраны труда в Колледже.	Постоянно	Зам. директора по АХЧ М.Н.Волков

ио заместителя директора по УВР

Н.В.Петрова