

Комитет по образованию
Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж судостроения и прикладных технологий»

Рассмотрено и принято
на заседании Педагогического Совета
СПб ГБПОУ КСиПТ
Протокол № 15
от «28» 02 2024 г.

Утверждено
Приказом и.о. директора
СПб ГБПОУ КСиПТ
№ 17/г от «12» 03 2024 г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

(в форме стажировки)

**«Применение новых образовательных технологий при организации
практической подготовки обучающихся в условиях модернизации
производства судостроительных предприятий с использованием опыта
лучших практик наставничества»**

Санкт-Петербург
2024 г.

Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж судостроения и прикладных технологий».

Автор(ы)-составитель(и):

Морозова М.А., зам. директора по методической работе СПб ГБПОУ КСиПТ.

Программа рассмотрена на заседании Методической комиссии профессионального цикла СПб ГБПОУ «Колледж судостроения и прикладных технологий»

«15» февраля 2024 г.

Протокол № 6

.

1. Общая характеристика программы

1.1 Общие положения

1.1.1 Нормативные правовые основания разработки

Нормативные правовые основания для разработки дополнительной профессиональной программы – программы повышения квалификации «Интенсификация образовательной деятельности при проведении практической подготовки обучающихся на предприятии» (далее – программа) составляют:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 20 августа 2013 г., регистрационный № 29444);

– приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778);

– приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 6 октября 2010 г. № 18638).

1.1.2 Требования к обучающимся

а) требования к уровню профессионального образования:

- лица, имеющие среднее профессиональное образование (далее – СПО);
- лица, имеющие высшее образование.

б) категория слушателей:

– педагогические работники профессиональных образовательных организаций из числа преподавателей и мастеров производственного обучения.

1.1.3 Формы реализации программы:

программа реализуется в форме стажировки.

1.1.4 Трудоемкость освоения: 16 академических часов, включая все виды контактной и самостоятельной работы слушателя.

1.1.5 Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы: лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации образца, установленного образовательной организацией.

1.2 Цель и задачи освоения

1.2.1 Цели освоения

Цели программы:

Совершенствование компетенций педагогических работников из числа преподавателей и мастеров производственного обучения, направленных на интенсификацию образовательной деятельности при проведении практической подготовки на современном оборудовании с применением интегративных педагогических подходов и совершенствование методов наставничества.

Изучение передового опыта в соответствующей области профессиональной деятельности в целях профессионального развития педагогического работника.

1.3. Планируемые результаты освоения, соотнесенные с планируемыми результатами обучения

Компетенции педагогических работников, которые совершенствуются в процессе освоения программы:

- осуществлять правоприменительную практику в условиях изменения законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих реализацию среднего профессионального образования;
- применять современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения;
- организовывать и контролировать самостоятельную работу, индивидуальные образовательные траектории, используя наиболее эффективные формы, методы и средства обучения;
- оценивать эффективность освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), иных компонентов учебной деятельности с использованием современных способов в условиях информационно-коммуникационных технологий, электронных форм документации.

Новые компетенции педагогических работников, которые приобретаются в процессе освоения программы:

- разрабатывать рабочие программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), в том числе регламентирующие практическую подготовку, в условиях новой технологии автоматизированного конструирования образовательных программ среднего профессионального образования с использованием цифрового образовательного ресурса;
- осуществлять профессиональную деятельность, в том числе практическую подготовку, на современном оборудовании с применением интегративных педагогических подходов, с учетом изучения передового опыта;
- осуществлять функции наставника.

Таблица 1. Планируемые результаты освоения

Планируемые результаты освоения	Планируемые результаты обучения		
	Знания (знать)	Умения (уметь)	Практический опыт (владеть)
Осуществлять правоприменительную практику в условиях изменения Законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих реализацию среднего профессионального образования	З 1.1 Приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации с учетом современных трендов развития реального сектора экономики. З 1.2 Основы законодательства Российской Федерации в сфере образования и локальные нормативные акты по организации образовательного процесса.	У 1.1 Анализировать изменения в развитии среднего профессионального образования, вносить изменения в содержание образовательного процесса с учетом современных трендов развития реального сектора экономики. У 1.2 Соблюдать требования законодательства Российской Федерации в сфере образования и локальных актов по организации образовательного процесса.	ПО 1 Осуществления правоприменительной практики в условиях изменения законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих реализацию среднего профессионального образования
Применять современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения	З 2.1 Основы организации и методики профессионального обучения, современные педагогические технологии, формы, методы, приемы воспитания, соответствующие содержанию преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля). З 2.2 Технологии реализации компетентностного подхода. З 2.3 Психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения и воспитания.	У 2.1 Выбирать и использовать современные педагогические технологии, формы, методы, приемы воспитания, соответствующие содержанию преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля). У 2.2 Создавать психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения с учетом индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся. У 2.3 Использовать дифференцированный и индивидуальный подходы в обучении.	ПО 2 Применения современных педагогических технологий продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения

Организовывать и контролировать самостоятельную работу, индивидуальные образовательные траектории, используя наиболее эффективные формы, методы и средства обучения	З 3.1 Педагогические, санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля). З 3.2 Требования к проектированию современного учебного занятия. З 3.3 Эффективные формы и методы организации самостоятельной работы. З 3.4 Психолого-педагогические основы и методику применения в образовательном процессе технических средств обучения, информационно-коммуникационных, цифровых технологий З 3.5 Виды и формы контроля, оценочные средства текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации. З 3.6 Требования охраны труда при проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации. З 3.7 Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством	УЗ.1 Создавать необходимые условия обучения по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в соответствии с требованиями к дидактическому обеспечению и оформлению. УЗ.2 Проектировать образовательный процесс с учетом современных требований. У 3.3 Осуществлять организацию самостоятельной работы, индивидуальных образовательных траекторий, используя наиболее эффективные формы, методы и средства обучения УЗ.4 Применять технические средства обучения, информационно-коммуникационные, цифровые технологии. У 3.5 Осуществлять текущий контроль, оценку динамики подготовленности и мотивации Обучающихся в процессе изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля). У 3.6 Обеспечивать соблюдение требований охраны труда при организации деятельности обучающихся.	ПО 3 Организации и контроля самостоятельной работы, индивидуальных образовательных траекторий с использованием наиболее эффективных форм, методов и средств обучения
--	---	--	---

Оценивать эффективность освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), иных компонентов учебной деятельности с использованием современных способов в условиях информационно-коммуникационных технологий, электронных форм документации.	З 4.1 Методику разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов контроля и оценивания З 4.2 Виды цифровых инструментов и сервисов для реализации образовательного процесса. З 4.3 Виды учебной документации и правила ее оформления.	У 4.1 Использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки учебной деятельности. У 4.2 Использовать возможности и функциональные характеристики цифровых инструментов и сервисов для создания качественного образовательного контента. У 4.3 Соблюдать правила оформления учебной документации.	ПО 4 Оценивания эффективности освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), иных компонентов учебной деятельности с использованием современных способов в условиях информационно-коммуникационных технологий, электронных форм документации.
Разрабатывать рабочие программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), в том числе регламентирующие практическую подготовку, в условиях новой технологии автоматизированного конструирования образовательных программ среднего профессионального образования с использованием цифрового образовательного ресурса	З 5.1 Подходы, способы изучения и адаптации новых образовательных технологий автоматизированного конструирования образовательных программ среднего профессионального образования с использованием цифрового образовательного ресурса в рамках учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практической подготовки З 5.2 Подходы к обновлению содержания рабочих программ учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), в том числе регламентирующие практическую подготовку на основе изучения современных трендов развития реального сектора экономики. З 5.3 Требования к программно-методическому обеспечению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), в том числе регламентирующие практическую подготовку	У 5.1 Адаптировать новые образовательные технологии автоматизированного конструирования образовательных программ среднего профессионального образования с использованием цифрового образовательного ресурса в рамках учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практической подготовки У 5.2 Разрабатывать рабочие программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), в том числе регламентирующие практическую подготовку, с учетом современных трендов развития реального сектора экономики.	ПО 5 Разработки рабочих программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), в том числе регламентирующие практическую подготовку, в условиях новой технологии автоматизированного конструирования образовательных программ среднего профессионального образования с использованием цифрового образовательного ресурса

Осуществлять профессиональную деятельность, в том числе практическую подготовку, на современном оборудовании с применением интегративных педагогических подходов, с учетом изучения передового опыта а также опыта наставничества	3 6.1 Развитие соответствующей области профессиональной деятельности, требований рынка труда. 3 6.2 Особенности организации труда, современные производственные технологии, производственное оборудование и правила его эксплуатации, правовая и нормативная документация по профессии (специальности), нормы времени на выполнение технологических операций (при наличии).	У6.1 Проводить проверку исправности технологического оборудования, количественную и качественную проверку поступающих материальных ресурсов (сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий). У6.2 Выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, в том числе практическую подготовку: решение профессиональных задач, выполнение отдельных трудовых функций, технологических операций и отдельных приемов технологических операций У6.3 Организовывать выполнение работ (услуг) и контроль их качества в соответствии с требованиями технической документации и нормами времени на выполнение соответствующих работ; проводить количественную и качественную приемку готовой продукции (услуги), вести индивидуальный учет производительности труда, продукции, сданной с первого предъявления; планировать улучшение качества продукции (услуг) (в зависимости от реализуемой образовательной программы, преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины(модуля)). У6.4 Знакомить обучающихся с опытом успешных профессионалов, работающих в осваиваемой сфере профессиональной деятельности, и (или) кор-	Осуществления профессиональной деятельности, в том числе практической подготовки, на современном оборудовании с применением интегративных педагогических подходов, с учетом изучения передового опыта
--	---	---	--

		поративной культурой организаций-партнеров. У6.5 Эффективно использовать приобретенные в процессе стажировки практические навыки и умения в профессиональной деятельности с учетом изучения передового опыта, закрепления теоретических знаний	
--	--	---	--

1.4. Примерный учебный план

Таблица 2. Примерный учебный план

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, ак. час. ¹				Формы контроля	Планируемые результаты обучения
	Всего	ЛЗ	П(С)З	СР		
Тема 1.1 Первичное знакомство с предприятием ПАО «СЗ «Северная верфь»	3	-	3	-	Практический кейс	З 1.1 – 1.2, З 2.1 – 2.3, З 3.1 – 3.7, З 4.1 – 4.3, З 5.1 – 5.3, З 6.1 – 6.5, У 1.1 – 1.2, У 2.1 – 2.3, У 3.1 – 3.6, У 4.1 – 4.3, У 5.1 – 4.2, У 6.1 – 6.5, ПО 1, ПО 2, ПО 3, ПО 4, ПО 5, ПО 6
Тема 1.2 Ознакомление с производством, технологическими циклами, обеспечением безопасности труда на ремонтном участке ПАО «СЗ «Северная верфь», внедрением «бережливого производства» и иных передовых технологий	4	-	3	1	Практический кейс	
Тема 1.3. Ознакомление с производством, технологическими циклами, обеспечением безопасности труда на сварочном участке ПАО «СЗ «Северная верфь». Знакомство с практиками внедрения цифровых технологий	4		3	1	Практический кейс	
Тема 1.4 Подготовка отчета о стажировке. Разработка предложений по доработке образовательной программы с учетом итогов стажировки	3	-	-	3	Отчет о стажировке	
Итоговая аттестация	2	-	-	2	Защита отчета	
Всего ак. часов	16	-	9	7		

¹ ЛЗ – лекционные занятия, П(С)З – практические (семинарские) занятия, СР – самостоятельная работа

1.5. Календарный учебный график

Таблица 3 – Календарный учебный график

Наименование разделов и тем	Количество дней/ак. час					
	Д1	Д2	Д3	Д4	Д5	Итого
Тема 1.1 Первичное знакомство с предприятием ПАО «СЗ «Северная верфь»	3		-	-	-	3
Тема 1.2 Ознакомление с производством, технологическими циклами, обеспечением безопасноститруда на ремонтном участке ПАО «СЗ «Северная верфь», внедрением «бережливого производства» и иных передовых технологий	-	3/1 ²				4
Тема 1.3. Ознакомление с производством, технологическими циклами, обеспечением безопасноститруда на сварочном участке ПАО «СЗ «Северная верфь». Знакомство с практиками внедрения цифровых технологий	-	-	3/1	-		4
Тема 1.4 Подготовка отчета о стажировке. Разработка предложений по доработке образовательной программы с учетом итогов стажировки	-	-	-	0/3		3
Итоговая аттестация	-	-	-	-	2	2
Всего академических часов	3	4	4	3	2	16

² 3/1 – в числителе указаны часы занятий на предприятии, в знаменателе – самостоятельная работа стажеров.

1.6. Содержание программы

Таблица 4. Содержание программы и формы контроля

Наименование тем/разделов	Виды учебных занятий, учебных работ	Содержание	Формы контроля
Тема 1.1 Первичное знакомство с предприятием ПАО «СЗ «Северная верфь»	Практическое занятие	1. Знакомство с предприятием (экскурсия по производству в цеха по ремонту судов). 2. Семинар с участием директора по производству по вопросам организации производственной практики обучающихся, направлениям ее усовершенствования, организации наставничества на рабочих местах практикантов. 3. Мини-обучение по программе адаптации и наставничества в условиях реального производства. Постановка задачи на стажировку и выдача плана стажировки.	Практический кейс
Тема 1.2 Ознакомление с производством, технологическими циклами, обеспечением безопасности труда на ремонтном участке ПАО «СЗ «Северная верфь», внедрением «бережливого производства» и иных передовых технологий	Практическое занятие	Знакомство с производственной системой работы на ремонтных участках предприятия, проектами внедрения бережливого производства на этих участках, а также на предприятии в целом. Встреча с главным инженером и специалистами отдела подбора персонала предприятия. Практический кейс. - Работа в мини-группах. Постановка задач по вопросам организации производственной практики обучающихся, обсуждение требований к обучающимся, о возможности перемещения их по рабочим местам с целью более полного и качественного освоения программ практик, выстраиванию коммуникаций мастеров производственного обучения и преподавателей профцикла с наставниками от производства для оперативного решения возникающих проблем. - Разработка решений по обсуждаемым вопросам. - Презентация предложенных решений, совместное обсуждение итогов	Практический кейс
	Самостоятельная работа	Ознакомление с производством, технологическими циклами, обеспечением безопасности труда на предприятии, внедрением «бережливого производ-	

		ства» и иных передовых технологий	
Тема 1.3. Ознакомление с производством, технологическими циклами, обеспечением безопасности труда на сварочном участке ПАО «СЗ «Северная верфь». Знакомство с практиками внедрения цифровых технологий	Практическое занятие	Знакомство с производственной системой работы сварочных участков предприятия. Знакомство с практиками внедрения цифровых технологий Изучение возможностей применения данных технологий на предприятии. Обобщение итогов стажировки	Практический кейс
	Самостоятельная работа	Изучение кейсов применения информационных технологии на предприятии	
Тема 1.4 Подготовка отчета о стажировке. Разработка предложений по доработке образовательной программы с учетом итогов стажировки	Практическое занятие	Отчет о стажировке. Проектная работа. Доработка концепции дисциплины (модуля, практической подготовки) на основе изученных лучших практик	Отчет стажировке
	Самостоятельная работа	Проектная работа. Доработка концепции дисциплины (модуля, практической подготовки) на основе изученных лучших практик	

1.7. Организационно-педагогические условия

1.7.1. Специалисты, привлекаемые к реализации программы должны иметь среднее профессиональное образование или высшее образование, а также опыт работы в области профессиональной деятельности соответствующего профиля не менее трех лет.

1.7.2. Требования к материально-техническому обеспечению

Организация, принимающая слушателей на стажировку, должна иметь помещения, оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ в соответствии с программой стажировки.

1.7.3. Требования к информационному и учебно-методическому обеспечению

Для реализации программы используются учебно-методическая документация, нормативные правовые акты, нормативная техническая документация, иная документация, учебная литература и иные издания, информационные ресурсы.

Таблица 5. Учебно-методическая документация, нормативные правовые акты, нормативная техническая документация, иная документация, учебная литература и иные издания, информационные ресурсы

1. Учебно-методическая документация
1.1 Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации «Применение новых образовательных технологий при организации практической подготовки обучающихся в условиях модернизации производства судостроительных предприятий с применением опыта лучших практик наставничества»
2. Литература
2.1 Нормативные правовые акты, нормативная техническая документация, иная документация
2.1.1 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2.1.2 Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»
2.1.3 Приказ Минобрнауки России от 02.07.2013 № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»
2.1.4 Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»
2.1.5 Приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»
2.1.6 Письмо Минобрнауки России от 09.10.2013 № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»
2.1.7 Письмо Минобрнауки России от 07.05.2014 № АК-1261/06 «Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере ДПО»
2.1.8 Письмо Минобрнауки России N 08-415, Общероссийского Профсоюза образования № 124 от 23.03.2015 «О реализации права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование»
2.1.9 Письмо Минобрнауки России от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ»
2.1.10 Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 № ВК-1032/06 «О направлении

методических рекомендаций»
2.1.11 Письмо Минобрнауки России от 30.03.2015 № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»
2.1.12 Письмо Минобрнауки России от 25.08.2015 № АК-2453/06 «Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере ДПО»
2.2 Учебники, монографии
2.2.1 Основная литература
2.2.1.2 Блинов В.И., Есенина Е.Ю., Сергеев И.С. Педагогика 2.0. Организация учебной деятельности студентов: учебное пособие для вузов. – М., Издательство «Юрайт», 2021 г.
2.2.1.3 Крившенко, Л. П. Педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. П. Крившенко, Л. В. Юркина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 400 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09042-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536849 (дата обращения: 07.02.2024).
2.2.1.4 Методика профессионального обучения : учебное пособие для вузов / В. И. Блинов [и др.] ; под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14863-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517634 (дата обращения: 07.02.2024).
2.2.1.5 Профессиональная педагогика : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Блинов [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 691 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18318-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534787 (дата обращения: 07.02.2024).
2.2.1.6 Развитие системы профессиональных квалификаций / Авт.-сост.: А.Н.Лейбович, И.А.Волошина, В.И.Блинов и др. — М.: Изд-во «Перо», 2018.
2.2.1.7 Хуторской, А. В. Компетентностный подход в обучении [Текст] научно-методическое пособие / А. В. Хуторской. – Москва: Эйдос, 2013.
2.2.2 Дополнительная литература
2.2.2.1 Борисов В. Н. Психологическая подготовка к педагогической деятельности: Практикум: учеб. пособие для педвузов / В. Н. Борисов. — М., 2002. — 144 с.
2.2.2.2 Гузеев В. В. Образовательная технология: от приема до философии /В. В. Гузеев. — М., 1996.
2.2.2.3 Комарницкая Е.А. Методическая работа преподавателя по проектированию учебно-методического обеспечения самостоятельной деятельности обучающегося в многопрофильном колледже. Черняховск: Изд-во ИПК, 2011.
3. Интернет-ресурсы
3.1 www.korabel.ru
4. Электронно-библиотечная система
4.1 ЭБС «Лань» (код доступа к электронным ресурсам предоставляется библиотекой колледжа)

1.7.4. Общие требования к организации стажировки

Общие требования к организации стажировки определяются локальными нормативными актами образовательной организации, реализующей программу.

Стажировка проводится на предприятиях и в организациях реального сектора экономики, различных форм собственности, профиль деятельности которых соответствует реализуемым в образовательной организации специальностям и/или профессиям.

Организация стажировки педагогических работников включает в себя:

- перспективное и ежегодное планирование стажировки;
- заключение договоров с организациями и предприятиями,

соответствующими профилям реализуемых специальностей и/или профессий, осуществляющими стажировку

- разработку, согласование и утверждение программы стажировки;
- стажировку педагогических работников;
- отчет о стажировке.

Направление педагогических работников для прохождения стажировки оформляется приказом по образовательной организации, прием на стажировку приказом по организации, принимающей работников на стажировку.

Руководители организаций, принимающих слушателей на стажировку, назначают руководителя стажировки, в обязанности которого входят консультирование и контроль практической деятельности в соответствии с программой стажировки.

1.7.5. Документальное оформление стажировки

Руководителем образовательной организации утверждается программа повышения квалификации в форме стажировки, по согласованию с принимающей стороной.

По итогам стажировки слушатель предоставляет следующие отчетные документы:

- отчет о стажировке (к отчету могут быть приложены продукты педагогического проектирования: статьи, учебно-методические разработки, рабочие программы, конспекты занятий и др., сертификат или удостоверение об участии в конференциях, семинарах и др. (если предусмотрено условиями стажировки));
- отзыв (заключение) руководителя стажировки заверенный организацией, в которой проходила стажировка.

1.8. Формы аттестации

Оценка качества освоения программы осуществляется в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей.

Формы, периодичность, критерии оценивания и порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей определяются образовательной организацией самостоятельно.

Итоговая аттестация проводится в форме защиты отчета о стажировке.

К итоговой аттестации допускаются слушатели, выполнившие в полном объеме учебный план программы.

1. Оценочные материалы

Оценочные материалы обеспечивают проверку достижения планируемых результатов обучения по программе и используются в процедуре текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации. Оценочными материалами по программе являются блоки контрольных вопросов по разделам (темам), тестовые задания и иные материалы, формируемые образовательной организацией.

2. Особенности адаптации программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Разработка адаптированной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидностью или актуализация существующей программы определяются индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), и осуществляются по заявлению слушателя.