

**Комитет по образованию
Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж судостроения и прикладных технологий»**

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела профессионального
образования Комитета по образованию
_____ Д.М. Трещёв

« ____ » _____ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ КСиПТ

_____ М.Г. Добрякова

« 10 » сентября 2024 г.



ПЛАН

работы ресурсного центра на 2024 - 2025 учебный год

Наименование реализуемой инновационной образовательной программы:

**«Создание многофункциональной модели наставничества ОУ СПО на основе целевой
модели наставничества»**

Санкт-Петербург
2024 г.

I. Цель инновационной образовательной программы

Цель инновационной образовательной программы заключается в следующем:

- разработка практикоориентированной многофункциональной модели внедрения наставничества в учебный и производственный процессы на основе целевой модели, что позволит создать условия для максимально полного раскрытия потенциала личности наставляемого в процессе овладения профессиональной деятельностью и адаптации на новом месте трудовой деятельности, для успешной личной и профессиональной самореализации.
- разработка методических рекомендаций по психолого-педагогическому сопровождению непрерывного разноуровневого и разновекторного развития личности наставляемых, раскрытии их способностей и возможностей разными наставниками (классический наставник, тьютор, коуч, ментор, куратор);
- выстраивание отношений внутри любой профессиональной образовательной организации как технологии интенсивного развития личности, передачи опыта и знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей;
- развитие качественно новых партнерских связей между профессиональными образовательными организациями и промышленными предприятиями на основе взаимной заинтересованности в сотрудничестве и ответственности за результаты подготовки специалистов.

II. Задачи инновационной образовательной программы

1. Создание открытого и эффективного сообщества наставников и наставляемых внутри и вокруг колледжа, способного на комплексную поддержку модернизации образовательной деятельности.
2. Разработка многофункциональной модели наставничества ОУ СПО на основе целевой модели наставничества, включающей в себя систему условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации программ наставничества.
3. Разработка методических рекомендаций по формированию многофункциональной модели внедрения наставничества на основе целевой модели в учебный и производственный процессы в профессиональных образовательных учреждениях.
4. Разработка комплекта нормативно-правовых документов для внедрения различных форм наставничества в профессиональных образовательных учреждениях.
5. Разработка и реализация дополнительных профессиональных программ для обучения наставников, обеспечение возможности непрерывного повышения квалификации педагогических работников, в том числе на основе использования современных цифровых технологий.
6. Реализация программ наставничества по востребованным направлениям личностного развития, профессиональной подготовки студентов, дополнительного профессионального образования взрослых.
7. Вовлечение в реализацию программ наставничества специалистов и преподавателей колледжа и профильных ПОУ.
8. Вовлечение представителей общественно-деловых объединений и работодателей в реализацию программ наставничества колледжа и обновление на основе наставнической методологии основных профессиональных образовательных программ
9. Формирование критериально-оценочного аппарата для оценки эффективности многофункционального наставничества в профессиональном образовательном учреждении.
10. Диссеминация полученных результатов реализации инновационной образовательной программы в массовую практику профессионального образования города.
11. Развитие форм сетевого взаимодействия ОУ и предприятий для внедрения системы наставничества.

III. Цель и задачи реализации инновационной образовательной программы на 2024-2025 год

III этап. Контрольно-итоговый этап

Целью реализации инновационной образовательной программы на данном этапе является оценка эффективности реализации многофункциональной модели наставничества в ОУ СПО на основе целевой модели наставничества, подведение итогов внедрения программы, популяризация успешного опыта реализации инновационной образовательной программы

Для достижения данной цели запланировано решение следующих задач:

1. Проведение экспертной оценки всех продуктов инновационной образовательной программы.
3. Проведение мониторинга результатов реализации инновационной образовательной программы.
4. Популяризация успешного опыта реализации инновационной образовательной программы

IV. Планируемые результаты по итогам реализации инновационной образовательной программы в 2024-2025 учебном году

1. Подготовлена аналитическая справка о результатах инновационной деятельности за отчетный период.
2. Утвержден критериально-оценочный аппарат для оценки эффективности реализуемой инновационной образовательной программы.
3. Внедрена Многофункциональная модель наставничества ОУ СПО, разработанная на основе целевой модели наставничества.
4. Составлен комплект нормативно-правовых документов для внедрения различных форм наставничества в профессиональных образовательных учреждениях.
5. Подготовлены методические рекомендации по формированию многофункциональной модели наставничества в профессиональных образовательных учреждениях.
6. Разработаны дополнительные профессиональные программы для обучения наставников.
7. Публикации участников инновационной образовательной программы в научно-методических изданиях, в СМИ (в том числе на основе информационно-коммуникационных ресурсов социальных сетей, преподавательских блогов, образовательных платформ), на сайтах организаций.
8. Деятельность ресурсного центра в рамках инновационной образовательной программы: «Создание многофункциональной модели наставничества ОУ СПО на основе целевой модели наставничества» представлена педагогическому сообществу, проведены дополнительные профессиональные программы по обучению наставников.

№ п/п	Содержание работы (мероприятия)	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель	Отчет о результатах работы
1	2	3	4	5
1. «Исследовательская деятельность»				
1	Корректировка баз наставников и наставляемых	Сентябрь-декабрь	Зав. ресурсным центром; методист РЦ; аналитик РЦ; члены рабочей группы	Базы наставников и наставляемых
2	Анкетирование, глубинные интервью, опросы, тестирование участников программы для выявления актуальной проблематики	Сентябрь-декабрь	Зав. ресурсным центром; методист РЦ; аналитик РЦ; члены рабочей группы	Справка по результатам исследования участников инновационной программы
3	Корректировки разработанных методических рекомендаций в соответствии с выявленной проблематикой (при необходимости)	Сентябрь-декабрь	Зав. ресурсным центром; методист РЦ	Аналитическая справка
4	Анализ текущей деятельности по реализации ИОП в процессе совещаний рабочей группы, встреч с потенциальными партнерами	В течение года по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал	Зав. ресурсным центром; методист РЦ; аналитик РЦ; члены рабочей группы	Протоколы заседаний рабочей группы
5	Организация экспертной оценки продуктов инновационной образовательной программы с привлечением внешних экспертов	Апрель	Зав. ресурсным центром; методист РЦ; сторонние организации ОУ СПО	Экспертное заключение
6	Мониторинг результатов реализации инновационной образовательной программы.	Апрель-май	Зав. ресурсным центром; методист РЦ; аналитик РЦ; члены рабочей группы	Аналитическая справка
2. «Методическая деятельность»				
1	Внедрение методических материалов для организации деятельности наставников в колледже, профильных ПОУ, на предприятиях	Октябрь-декабрь	Зав. ресурсным центром; методист РЦ; члены рабочей группы	Методические рекомендации для организации деятельности наставников
2	Практико-ориентированное применение критериев оценки деятельности наставников	Январь-март	Зав. ресурсным центром; методист РЦ; аналитик РЦ; члены рабочей группы	Критериальный аппарат для оценки деятельности наставников

3	Корректировка (при необходимости) проекта многофункциональной модели наставничества ОУ СПО, разработанной на основе целевой модели наставничества, по результатам апробации	Февраль-март	Зав. ресурсным центром; методист РЦ; члены рабочей группы	Многофункциональная модель наставничества ОУ СПО на основе целевой модели наставничества
4	Организационно-методическое сопровождение: координация деятельности всех структур по реализации наставничества	Сентябрь-июнь	Зав. ресурсным центром; методист РЦ; члены рабочей группы	Семинары, консультационная деятельность по вопросам реализации ИОП
3. «Образовательная деятельность»				
1	Продолжение реализации многофункциональной модели наставничества ОУ СПО, разработанной на основе целевой модели наставничества в колледже, профильных ПОУ, на предприятиях.	Сентябрь-май	Зав. ресурсным центром; методист РЦ; члены рабочей группы	Аналитическая справка
2	Реализация дополнительных профессиональных программ для повышения квалификации наставников - участников ИОП, а также представителей сторонних организаций, заинтересованных в создании у себя системы наставничества	Ноябрь-март	Зав. ресурсным центром; методист РЦ; аналитик РЦ; члены рабочей группы	Удостоверения о повышении квалификации, информационная справка о количестве прошедших обучение
3	Диссеминация опыта по внедрению наставничества в колледже и на предприятии в практику подготовки кадров по программам среднего профессионального образования через различные формы	Сентябрь-июнь	Зав. ресурсным центром; методист РЦ; члены рабочей группы	Аналитическая справка о публикациях, выступлениях, участии в научных и методических мероприятиях.
4. «Информационная деятельность»				
1	Модернизация раздела Ресурсный центр на сайте колледжа	Сентябрь-июнь	Методист РЦ; аналитик РЦ	Раздел РЦ на сайте колледжа
2	Подготовка информационных материалов о деятельности РЦ в рамках инновационной образовательной программы для возможных потребителей образовательных услуг и размещение их на сайте колледжа	Сентябрь-июнь	Зав. ресурсным центром; методист РЦ; аналитик РЦ	Информационные материалы для возможных потребителей образовательных услуг
3	Информирование населения о деятельности РЦ в средствах массовой информации	Сентябрь-июнь	Директор колледжа; зав. ресурсным центром	Размещение информационных материалов на сайте колледжа

4	Размещение учебно-методических материалов на сайте РЦ	Сентябрь-июнь	Зав. ресурсным центром; методист РЦ	Учебно-методический материал, размещенный на сайте колледжа		
5	Подготовка информационных материалов для сайта Комитета по образованию и сайта АППО (по запросу)	Сентябрь-июнь	Зав. ресурсным центром; методист РЦ; аналитик РЦ	Информационный материал по запросу Комитета по образованию и АППО		
5. «Участия в научно-практических мероприятиях»						
№ п/п	Тема мероприятия и уровень проведения	Цель участия и/или проведения	Аннотация выступления	Образовательные продукты	Дата	Отв. исполнитель
1	2	3	4	5	6	7
1.	Всероссийская научно-практическая конференция «Современные модели и успешные практики наставничества»	Обсуждение актуальной проблематики и перспектив развития наставничества в профессиональном сообществе, Подведение итогов реализации программы	Участие во всероссийской научно-практической конференции позволяет охватить широкий спектр вопросов наставничества, продемонстрировать практические навыки и инструменты наставничества. Анализ успешных практик наставничества способствует популяризации как групповых, так и индивидуальных форм системы наставничества	Сборник материалов по итогам работы конференции	16-17 апреля 2025	Зав. ресурсным центром; методист РЦ; члены организационного комитета конференции