

Комитет по образованию
Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж судостроения и прикладных технологий»

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела профессионального
образования Комитета по образованию
_____ Д.М. Трещёв

« _____ » 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ КСиПТ

_____ М.Г. Добрякова

« _____ » 2024 г.

ПЛАН

работы ресурсного центра на 2024-2025 учебный год

Наименование реализуемой инновационной образовательной программы:

**«Создание многофункциональной модели наставничества ОУ СПО на основе
целевой модели наставничества»**

Санкт-Петербург
2024

I. Цель инновационной образовательной программы

Цель инновационной образовательной программы:

- разработка практикоориентированной многофункциональной модели внедрения наставничества в учебный и производственный процессы на основе целевой модели, что позволит создать условия для максимально полного раскрытия потенциала личности наставляемого в процессе овладения профессиональной деятельностью и адаптации на новом месте трудовой деятельности, для успешной личной и профессиональной самореализации.

- разработка методических рекомендаций по психолого-педагогическому сопровождению непрерывного разноуровневого и разновекторного развития личности наставляемых, раскрытия их способностей и возможностей разными наставниками (классический наставник, тьютор, коуч, ментор, куратор);

- выстраивание отношений внутри любой профессиональной образовательной организации как технологии интенсивного развития личности, передачи опыта и знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей;

- развитие качественно новых партнерских связей между профессиональными образовательными организациями и промышленными предприятиями на основе взаимной заинтересованности в сотрудничестве и ответственности за результаты подготовки специалистов.

II. Задачи инновационной образовательной программы

1. Создание открытого и эффективного сообщества наставников и наставляемых внутри и вокруг колледжа, способного на комплексную поддержку модернизации образовательной деятельности.

2. Разработка многофункциональной модели наставничества ОУ СПО на основе целевой модели наставничества, включающей в себя систему условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации программ наставничества.

3. Разработка методических рекомендаций по формированию многофункциональной модели внедрения наставничества на основе целевой модели в учебный и производственный процессы в профессиональных образовательных учреждениях.

4. Разработка комплекта нормативно-правовых документов для внедрения различных форм наставничества в профессиональных образовательных учреждениях.

5. Разработка и реализация дополнительных профессиональных программ для обучения наставников, обеспечение возможности непрерывного повышения квалификации педагогических работников, в том числе на основе использования современных цифровых технологий.

6. Реализация программ наставничества по востребованным направлениям личностного развития, профессиональной подготовки студентов, дополнительного профессионального образования взрослых.

7. Вовлечение в реализацию программ наставничества специалистов и преподавателей колледжа и профильных ПОУ.

8. Вовлечение представителей общественно-деловых объединений и работодателей в реализацию программ наставничества колледжа и обновление на основе наставнической методологии основных профессиональных образовательных программ

9. Формирование критериально-оценочного аппарата для оценки эффективности многофункционального наставничества в профессиональном образовательном учреждении.

10. Диссеминация полученных результатов реализации инновационной образовательной программы в массовую практику профессионального образования города.

11. Развитие форм сетевого взаимодействия ОУ и предприятий для внедрения системы наставничества.

III. Цель и задачи реализации инновационной образовательной программы на 2024-2025 учебный год

III этап. Контрольно-итоговый этап

Целью реализации инновационной образовательной программы на данном этапе (контрольно-итоговом) является оценка эффективности реализации многофункциональной модели наставничества в ОУ СПО на основе целевой модели наставничества, подведение итогов внедрения программы, популяризация успешного опыта реализации инновационной образовательной программы

Для достижения данной цели запланировано решение следующих задач:

1. Проведение экспертной оценки всех продуктов инновационной образовательной программы.
2. Проведение мониторинга результатов реализации инновационной образовательной программы.
3. Популяризация успешного опыта реализации инновационной образовательной программы.

IV. Планируемые результаты по итогам реализации инновационной образовательной программы в 2024-2025 учебном году

1. Подготовлена аналитическая справка о результатах инновационной деятельности за отчетный период.
2. Утвержден критериально-оценочный аппарат для оценки эффективности реализуемой инновационной образовательной программы.
3. Внедрена Многофункциональная модель наставничества ОУ СПО, разработанная на основе целевой модели наставничества.
4. Составлен комплект нормативно-правовых документов для внедрения различных форм наставничества в профессиональных образовательных учреждениях.
5. Подготовлены методические рекомендации по формированию многофункциональной модели наставничества в профессиональных образовательных учреждениях.
6. Разработаны дополнительные профессиональные программы для обучения наставников.
7. Публикации участников инновационной образовательной программы в научно-методических изданиях, в СМИ (в том числе на основе информационно-коммуникационных ресурсов социальных сетей, преподавательских блогов, образовательных платформ), на сайтах организаций.
8. Деятельность ресурсного центра в рамках инновационной образовательной программы: «Создание многофункциональной модели наставничества ОУ СПО на основе целевой модели наставничества» представлена педагогическому сообществу, реализованы дополнительные профессиональные программы по обучению наставников.

№ п/п	Содержание работы (мероприятия)	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель	Отчет о результатах работы
1	2	3	4	5
1. Исследовательская деятельность				
1	Корректировка баз наставников и наставляемых	Сентябрь – декабрь 2024 года	Методист ресурсного центра	Актуальные базы наставников и наставляемых
2	Анкетирование, участие программ для выявления актуальной проблематики в области наставничества	Ноябрь – декабрь 2024 года	Аналитик ресурсного центра	Справка по результатам исследования
3	Корректировки разработанных методических рекомендаций в соответствии с выявленной проблематикой (при необходимости)	Январь – февраль 2025 года	Зав. ресурсным центром	Аналитическая справка
4	Анализ текущей деятельности по реализации инновационной образовательной программы в процессе совещаний и встреч	В течение 2024-2025 учебного года	Зав. ресурсным центром	Протоколы встреч
5	Организация экспертной оценки продуктов инновационной образовательной программы с привлечением внешних экспертов	Март – апрель 2025 года	Зав. ресурсным центром	Экспертное заключение
6	Мониторинг результатов реализации инновационной образовательной программы	Май 2025 года	Аналитик ресурсного центра	Аналитическая справка
2. Методическая деятельность				
1	Мониторинг деятельности наставников с применением разработанных критериев оценки их деятельности	Январь – март 2025 года	Аналитик ресурсного центра	Критериальный аппарат для оценки деятельности наставников
2	Корректировка (при необходимости) проекта многофункциональной модели наставничества ОУ СПО, разработанной на основе целевой модели наставничества, по результатам апробации	Март 2025 года	Зав. ресурсным центром	Многофункциональная модель наставничества

№ п/п	Содержание работы (мероприятия)	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель	Отчет о результатах работы
1	2	3	4	5
3	Организационно-методическое сопровождение реализации инновационной образовательной программы	Сентябрь – июнь 2025 года	Зав. ресурсным центром, методист ресурсного центра	Консультационная деятельность
4	Создание комплекта нормативно-правовых документов для внедрения различных форм наставничества в профессиональных образовательных учреждениях	Март – май 2025 года	Зав. ресурсным центром, методист ресурсного центра	Комплект нормативно-правовых документов
3. Образовательная деятельность				
1	Реализация многофункциональной модели наставничества, разработанной на основе целевой модели наставничества в колледже, профильных профессиональных образовательных учреждениях, на предприятиях	Апрель – май 2025 года	Зав. ресурсным центром	Аналитическая справка
2	Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации наставников - участников инновационной образовательной программы, а также представителей сторонних организаций, заинтересованных в создании системы наставничества	Февраль – апрель 2025 года	Методист ресурсного центра	Удостоверения (свидетельства) о повышении квалификации, информационная справка о количестве прошедших обучение
3	Диссеминация опыта по внедрению наставничества в колледже и на предприятии в практику подготовки кадров по программам среднего профессионального образования через различные формы	Май – июнь 2025 года	Зав. ресурсным центром, методист ресурсного центра	Аналитическая справка о публикациях, выступлениях, участии в научных и методических мероприятиях

№ п/п	Содержание работы (мероприятия)	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель	Отчет о результатах работы
1	2	3	4	5

4. Информационная деятельность

1	Актуализация информации в разделе «Ресурсный центр» на сайте колледжа	Сентябрь – июнь 2025 года	Аналитик ресурсного центра	Раздел ресурсного центра на официальном сайте колледжа
2	Подготовка информационных материалов о деятельности ресурсного центра в рамках инновационной образовательной программы для заинтересованных партнеров и размещение материалов на сайте колледжа	Сентябрь – июнь 2025 года	Зав. ресурсным центром, аналитик ресурсного центра	Информационные материалы
3	Размещение учебно-методических материалов на сайте колледжа в разделе «Ресурсный центр»	Январь – июнь 2025 года	Методист ресурсного центра	Учебно-методический материал, размещенный на официальном сайте колледжа
4	Подготовка информационных материалов для сайта Комитета по образованию и сайта АППО (по запросу)	Сентябрь – июнь 2025 года	Зав. ресурсным центром	Информационный материал

5. Участия в научно-практических мероприятиях

№ п/п	Тема мероприятия и уровень проведения	Цель участия и(или) проведения	Аннотация	Образовательные продукты	Дата	Ответственный исполнитель
1	Семинар по теме «Успешные практики наставничества»	Обсуждение перспектив развития наставничества в профессиональном сообществе	Анализ успешных практик наставничества способствует популяризации как групповых, так и индивидуальных форм системы наставничества	Онлайн трансляция, презентационные материалы	17 апреля 2025 года	Зав. ресурсным центром

Зав. ресурсным центром



А.В. Андриенко