

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж судостроения и прикладных технологий»**

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
СПб ГБПОУ «Колледж судостроения и  
прикладных технологий»  
Протокол от «30» января 2018 года № 2

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора СПб ГБПОУ  
«Колледж судостроения и прикладных  
технологий» от «02» февраля 2018  
№ 48/1

Директор СПб ГБПОУ/КСиПТ  
А.Л.Женаев



**ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 63**

**Положение  
о смотре учебных кабинетов и мастерских  
Санкт-Петербургского государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения  
«Колледж судостроения и прикладных технологий»**

**Санкт-Петербург 2018**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:**

1.1. Смотр учебных кабинетов и мастерских проводится администрацией СПб ГБПОУ КСиПТ - с целью контроля условий осуществления образовательного процесса.

1.2. Задачи смотра:

- проверка соблюдения санитарно-гигиенических и валеологических требований, состояния материально-технического оснащения учебных кабинетов и мастерских;
- контроль за соблюдением требований безопасности при организации обучения и труда;
- определение лучших учебных кабинетов, лабораторий и учебных мастерских.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ СМОТРА**

2.1. Смотр проводится в соответствии с планом работы СПб ГБПОУ КСиПТ, но не реже одного раза в год.

2.2. Перечень критериев, по которым проводится оценка, а также их параметры определяются приказом директора СПб ГБПОУ КСиПТ.

2.3. Состав жюри смотра определяется приказом директора колледжа. В его состав могут входить директор колледжа, заместители директора по учебно-воспитательной работе и административно-хозяйственной части, медицинский работник, инженер по охране труда.

2.4. По итогам смотра издается приказ директора, в котором определяются победители - заведующие учебными кабинетами и мастерскими.

## **3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ**

3.1. Наличие и ведение документации по охране труда:

- акта-разрешения на эксплуатацию кабинета, мастерской;
- аттестационной карты кабинета, мастерской;
- журнала инструктажа обучающихся по технике безопасности;
- необходимых инструкций по технике безопасности на каждый вид станка или работы, утвержденных директором колледжа;
- актов приемки нового оборудования;
- протоколов о замерах заземления и изоляции токоведущих проводов.

3.2. Состояние техники безопасности:

- исправность электропроводки и противопожарных средств;
- наличие:
  - медицинской аптечки с указанием перечня медикаментов, адресов и телефонов травмопунктов, поликлиник и больниц;
  - предупредительных надписей на электрощитах, розетках, рубильниках и другом оборудовании;
  - спецодежды, рукавиц для хозяйственных работ и обтирочного материала в учебных мастерских.

3.3. Санитарно-гигиеническое состояние кабинетов, мастерских:

- соблюдение режима проветривания;
- качество влажной уборки;
- уровень освещения;
- состояние электрооборудования;
- тепловой режим;
- состояние вентиляции.

3.4. Оформление кабинета, мастерской:

- соответствие профилю, назначению помещения;
- эстетика (включая единство стиля);
- содержательность (включая сменяемость информации).

3.5. Состояние мебели.

3.6. Техническое состояние и исправность оборудования, технических средств обучения.