



ТВЕРЖДАЮ
Директор СПб ГБПОУ КСиПТ
А.Л. Женаев
«09» января 2023 г.

**План работы ресурсного центра
СПб ГБПОУ «Колледж судостроения и прикладных технологий»**

Наименование реализуемой инновационной образовательной программы:
«Создание многофункциональной модели наставничества ОУ СПО на основе целевой модели наставничества»
на январь-февраль 2022-2023 учебного года

| № п/п | Содержание работы (мероприятия) | Сроки выполнения | Ответственный исполнитель | Отчет о результатах работы |
|-------|---|------------------|--|---|
| 1 | Изучение и анализ потенциальных возможностей и ресурсов колледжа (кадровые, методические, материально-техническая база и т.д.) и возможные источники их привлечения (внутренние и внешние) для реализации ИОП | В течение года | Зав. ресурсным центром; методист РЦ; аналитик РЦ | - договора и/или дополнительные соглашения о сотрудничестве с партнерами (ПОУ СПО и ВО, работодателями, студенты, выпускники и др.) |
| 2 | Выявление конкретных проблем и потребностей наставляемых, которые можно решить с помощью наставничества (анкетирование, собеседования, опросы) | В течение года | Зав. ресурсным центром; методист РЦ; аналитик РЦ; члены рабочей группы | - справка по результатам исследования потребностей и запросов участников инновационной программы |

| | | | | |
|---|--|----------------|--|--|
| 3 | Определение заинтересованной в наставничестве аудитории внутри и вне организации – преподаватели, студенты, выпускники, работодатели и др. | В течение года | Зав. ресурсным центром; методист РЦ; аналитик РЦ; члены рабочей группы | - базы наставников и наставляемых |
| 4 | Подбор и разработка методик и анкет, необходимых для реализации ИОП | В течение года | Зав. ресурсным центром; методист РЦ; аналитик РЦ; члены рабочей группы | -комплект нормативно-правового обеспечения для внедрения наставничества в профессиональном образовательном учреждении и на предприятии; -протоколы рабочих собраний |
| 5 | Разработка методики выявления профессиональных качеств и умений потенциальных наставников | В течение года | Зав. ресурсным центром; методист РЦ; члены рабочей группы | -методические рекомендации по выявлению профессиональных качеств и умений потенциальных наставников |
| 6 | Разработка нормативно-правовых актов, регулирующих внедрение многофункционального наставничества в ПОУ | В течение года | Зав. ресурсным центром; методист РЦ; члены рабочей группы | - комплект нормативно-правовых актов, регулирующих внедрение многофункционального наставничества в ПОУ |

| | | | | |
|----|--|----------------|--|--|
| 7 | Разработка многофункциональной модели наставничества | В течение года | Зав. ресурсным центром; методист РЦ; члены рабочей группы | -проект многофункциональной модели наставничества ОУ СПО на основе целевой модели наставничества |
| 8 | Разработка дополнительных профессиональных программ для повышения квалификации наставников | В течение года | Зав. ресурсным центром; методист РЦ; члены рабочей группы | -программы повышения квалификации наставников |
| 9 | Заседания рабочей группы по вопросам текущей деятельности по реализации ИОП | В течение года | Зав. ресурсным центром; методист РЦ; аналитик РЦ; члены рабочей группы | -протоколы заседаний рабочей группы |
| 10 | Диссеминация опыта по внедрению наставничества в колледже и на предприятии в практику подготовки кадров по программам среднего профессионального образования через различные формы | В течение года | Зав. ресурсным центром; методист РЦ; члены рабочей группы | - статьи в научных журналах и сборниках, выступления на круглых столах, семинарах и т.д.) |
| 11 | Модернизация раздела Ресурсный центр на сайте колледжа | В течение года | Методист РЦ | - раздел РЦ на сайте колледжа |
| 12 | Подготовка информационных материалов для возможных потребителей образовательных услуг и размещение их на сайте колледжа | В течение года | Зав. ресурсным центром; методист РЦ | -информационные материалы для возможных потребителей образовательных услуг |
| 13 | Пополнение электронной библиотеки по вопросам наставничества | В течение года | Зав. ресурсным центром; методист РЦ; аналитик РЦ | -электронная библиотека |

| | | | | |
|----|--|----------------|---|--|
| 14 | Информирование населения о деятельности РЦ в средствах массовой информации | В течение года | Директор колледжа; Зав. ресурсным центром | -размещение информационных материалов на сайте колледжа |
| 15 | Информирование о профориентационных мероприятий на базе РЦ: а) проведение дней судостроительных профессий; б) организация и проведение экскурсий в цеха судостроительных предприятий для обучающихся ООУ; в) проведение мастер-классов для обучающихся школ в рамках дней открытых дверей | В течение года | Заместитель директора по ВР; ответственные за профориентационную работу | -информационный материал; -справка о проведении профориентационных мероприятий на базе РЦ |
| 16 | Подготовка информационных материалов для сайта Комитета по образованию и сайта АППО | В течение года | Зав. ресурсным центром; методист РЦ | -информационный материал по запросу Комитета по образованию и АППО |

Зав. ресурсным центром



И.С. Петухова