

УТВЕРЖДАЮ
Директор СПб ГБПОУ КСиПТ
_____ А.Л. Женаев
«02» сентября 2021г.

**План работы ресурсного центра
СПб ГБПОУ «Колледж судостроения и прикладных технологий»**

**«Разработка организационно-методической модели внедрения наставничества в колледже и на предприятии в практику подготовки кадров по программам среднего профессионального образования»
на сентябрь - ноябрь 2021-2022 учебного года**

№ п/п	Содержание работы (мероприятия)	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель	Отчет о результатах работы
1	Дальнейшая реализация и корректировка (при необходимости) модели внедрения наставничества в колледже и на предприятии в практику подготовки кадров по программам среднего профессионального образования	В течение года	Зав. ресурсного центра; методист РЦ; аналитик РЦ; начальник учебного центра АО «Адмиралтейские верфи»; директор по работе с персоналом ПАО СЗ «Северная верфь»; начальник отдела подбора и развития персонала АО «Балтийский завод»	- модель внедрения наставничества
2	Мониторинг эффективности реализуемой инновационной образовательной программы	В течение года	Зав. ресурсным центром; методист РЦ; аналитик РЦ; начальник учебного центра АО «Адмиралтейские верфи»; директор по работе с	-отчеты наставников и наставляемых по результатам их деятельности

			персоналом ПАО СЗ «Северная верфь»; начальник отдела подбора и развития персонала АО «Балтийский завод»	
3	Анализ результатов мониторинга	В течение года	Зав. ресурсным центром; методист РЦ; аналитик РЦ	-аналитическая справка о результатах инновационной деятельности
4	Корректировка базы наставников ОУ и предприятий	Октябрь - ноябрь	Зав. ресурсным центром; методист РЦ; начальник учебного центра АО «Адмиралтейские верфи»; директор по работе с персоналом ПАО СЗ «Северная верфь»; начальник отдела подбора и развития персонала АО «Балтийский завод»	-база данных наставников ОУ и предприятий
5	Заседания рабочей группы по вопросам реализации модели внедрения наставничества в колледже и на предприятии в практику подготовки кадров по программам СПО и принятия решений по корректировке процесса внедрения наставничества	В течение года	Зав. ресурсным центром; методист РЦ; начальник учебного центра АО «Адмиралтейские верфи»; директор по работе с персоналом ПАО СЗ «Северная верфь»;	-протоколы заседаний рабочей группы

			начальник отдела подбора и развития персонала АО «Балтийский завод»	
6	Корректировка учебно-программной, планирующей, учебно-методической, информационной и отчетно-аналитической документации для организации работы наставников	Сентябрь-ноябрь	Председатель и члены рабочей группы по реализации инновационной образовательной программы	-комплект нормативно-правового обеспечения для внедрения наставничества в профессиональном образовательном учреждении и на предприятии; -протоколы рабочих собраний
7	Организационно-методическое сопровождение: координация деятельности всех структур по реализации наставничества	В течение года	Зав. ресурсным центром; методист РЦ; начальник учебного центра АО «Адмиралтейские верфи»; директор по работе с персоналом ПАО СЗ «Северная верфь»; начальник отдела подбора и развития персонала АО «Балтийский завод»	-отчеты наставников
8	Реализация дополнительных профессиональных программ для повышения квалификации наставников	В течение года	Зав. ресурсным центром; методист РЦ; начальник учебного центра АО «Адмиралтейские верфи»; директор по работе с	- дополнительные профессиональные программы для повышения квалификации наставников; - удостоверения о по-

			персоналом ПАО СЗ «Северная верфь»; начальник отдела подбора и развития персонала АО «Балтийский завод»	вышении квалификации наставников по дополнительным профессиональным программам, разработанных РЦ
9	Пополнение электронной библиотеки по вопросам наставничества	В течение года	Зав. ресурсным центром; методист РЦ; аналитик РЦ	-электронная библиотека
10	Диссеминация опыта по внедрению наставничества в колледже и на предприятии в практику подготовки кадров по программам среднего профессионального образования через различные формы	В течение года	Зав. ресурсным центром; методист РЦ	- статьи в научных журналах и сборниках, выступления на круглых столах, семинарах и т.д.)
11	Повышение квалификации наставников ОУ и предприятий по программам ДПО	Октябрь - май	Зав. ресурсным центром; методист РЦ; начальник учебного центра АО «Адмиралтейские верфи»; директор по работе с персоналом ПАО СЗ «Северная верфь»; начальник отдела подбора и развития персонала АО «Балтийский завод»	-удостоверения о повышении квалификации
12	Работа наставников с наставляемыми	В течение года	Зав. ресурсным центром; методист РЦ; начальник учебного центра АО «Адмиралтейские верфи»;	-результаты анкетирования наставников и наставляемых; -протоколы квалификационных экзаменов;

			директор по работе с персоналом ПАО СЗ «Северная верфь»; начальник отдела подбора и развития персонала АО «Балтийский завод»	-протоколы государственной итоговой аттестации -аналитическая справка по результатам работы наставников с наставляемыми
13	Пополнение электронной библиотеки по вопросам наставничества	В течение года	Зав. ресурсным центром; методист РЦ; аналитик РЦ	-электронная библиотека
14	Подготовка информационных материалов для возможных потребителей образовательных услуг и размещение их на сайте колледжа	В течение года	Зав. ресурсным центром; методист РЦ	- информационный материал для возможных потребителей образовательных услуг
15	Информирование населения о деятельности РЦ в средствах массовой информации	В течение года	Директор колледжа; Зав. ресурсным центром	-размещение информационных материалов на сайте колледжа
16	Модернизация раздела Ресурсный центр на сайте колледжа	Сентябрь-октябрь	Методист РЦ	-раздел РЦ на сайте колледжа
17	Подготовка информационных материалов для возможных потребителей образовательных услуг и размещение их на сайте колледжа	В течение года	Зав. ресурсным центром; методист РЦ	-информационные материалы для возможных потребителей образовательных услуг
	Информирование населения о деятельности РЦ в средствах массовой информации	В течение года	Директор колледжа; руководитель РЦ	-размещение информационных материалов на сайте колледжа
	Информирование о профориентационных мероприятиях на базе РЦ: а) проведение дней судостроительных	В течение года	Заместитель директора по ВР; ответственные за профориентационную	-информационный материал; -справка о проведении

	профессий; б) организация и проведение экскурсий в цеха судостроительных предприятий для обучающихся ООУ; в) проведение мастер-классов для обучающихся школ в рамках дней открытых дверей		работу	профориентационных мероприятий на базе РЦ
	Размещение учебно-методических материалов на сайте РЦ	В течение года	Зав. ресурсным центром; методист РЦ	-учебно-методический материал, размещенный на сайте колледжа
	Подготовка информационных материалов для сайта Комитета по образованию и сайта АППО	В течение года	Зав. ресурсным центром; методист РЦ	-информационный материал по запросу Комитета по образованию и АППО

Зав. ресурсным центром

Н.В. Тихомирова