Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж судостроения и прикладных технологий»

ПРИНЯТО
Общим собранием работников и обучающихся СПб ГБПОУ «Колледж судостроения и прикладных технологий»

Протокол от «28» мая 2021 года № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора СПб ГБПОУ «Колледж судостроения и прикладных технологий» от «28» мая 2021 года № 136
Директор СПб ГБПОУ КСиПТ
_____ А.Л.Женаев

Локальный акт №7

ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном учебном плане обучения в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Колледж судостроения и прикладных технологий»

Санкт-Петербург 2021

1. Общие положения

1 1.1 Данное положение разработано на основе:

- Федерального закона «ОБ образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от15 декабря 2014 г. №1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом №464 от 14 июня 2013г.;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. №124 «Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 13.06.2013 г. «Об утверждении Порядка и оснований представления академического отпуска обучающимся»;
- Методических рекомендаций об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (направлены письмом Минобрнауки России от 20.07.2015 № 06-846);
- Методических рекомендаций Министерства Просвещения РФ от 02.04.2020 №ГД-121/05 по организации образовательного процесса на выпускных курсах в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального, в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий;
- Методических рекомендаций Министерства Просвещения РФ от 27.03.2020 №ГД-83/05 по организации образовательного процесса в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования, в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий;
- Устава Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж судостроения и прикладных технологий» (далее – Колледж);
- Положения о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов, обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж судостроения и прикладных технологий».

1.2 Положение регламентирует условия обучения и порядок перевода студентов на индивидуальный учебный план обучения в Колледже.

2. Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1 Возможность обучения по индивидуальному учебному плану может быть предоставлена обучающимся в следующих случаях:

- обучающимся, переведенным из другого образовательного учреждения профессионального образования на основании справки о периоде обучения, при наличии разницы в основных профессиональных образовательных программах;
- обучающимся Колледжа, переведенным с одной образовательной программы на другую;
- обучающимся, переведенным с одной формы обучения на другую;
- обучающимся Колледжа очной формы обучения, обучающимся на 3 и 4 курсах, работающим по профилю приобретаемой специальности с предоставлением подтверждающих документов;
- обучающимся, ранее отчисленным из Колледжа и восстановленным для продолжения обучения в Колледж, при наличии разницы в основных профессиональных образовательных

программах в соответствии с Положением о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов;

- обучающимся в иных исключительных случаях, имеющим объективные обстоятельства, подтверждённые соответствующими документами: по семейным обстоятельствам (уход за детьми, родственниками, беременность), в связи с ухудшением состояния здоровья (обострение хронических заболеваний, необходимость длительного лечения амбулаторно или в стационаре);

- обучающимся – спортсменам, входящим в состав сборных команд региона и России;

- обучающимся выпускных курсов для реализации образовательных программ СПО при отсутствии возможности прохождения производственной практики с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий в связи с угрозой распространения на территории Российской Федерации коронавирусной инфекции (COVID-2019).

2.2. Для оформления перевода на ИУП обучающийся подаёт заявление на имя директора Колледжа с обоснованием необходимости такого перевода. К заявлению прилагаются следующие документы:

- справка с места работы или копия трудовой книжки, заверенная по месту работы;
- медицинская справка;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- справка о периоде обучения;
- ходатайство руководства спортивной организации;
- другие документы, подтверждающие необходимость перевода на ИУП.

2.3. Разработку ИУП для одного обучающегося или группы обучающихся осуществляет заместитель директора по ОД Колледжа на основании данных о перезачете дисциплин. ИУП согласовывается с заместителем директора по учебной – производственной работе, утверждается директором Колледжа.

2.4. После издания приказа директора и утверждения ИУП обучающийся переходит на обучение по ИУП.

2.5. Индивидуальный учебный план составляется в 2-ух экземплярах. Один выдается под расписку обучающемуся, второй находится в учебной части. Куратор группы или классный руководитель ведёт журнал регистрации ИУП, в котором записывается ФИО студента, курс, группа, срок, на который составлен ИУП.

2.6. ИУП после их выполнения хранятся в личных делах студентов.

3. Организация обучения по индивидуальному плану

3.1. При обучении по ИУП основным документом, регламентирующим деятельность обучающегося, является учебный план по осваиваемой специальности/профессии. На основании учебного плана по специальности/профессии составляется ИУП. Замена отдельных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практик учебного плана другими, а также исключение из него каких-либо дисциплин, междисциплинарных курсов, видов практик не допускается.

3.2. Обучающиеся, получающие образование по ИУП, обязаны добросовестно выполнять требования основной профессиональной образовательной программы по специальности/профессии, посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями.

3.3. Обучение по ИУП частично освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для обучающегося обязанности выполнения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме. Непосещение некоторых лекционных и практических занятий может быть заменено написанием рефератов, контрольных работ, тестированием, выполнением заданий по исследовательской деятельности, собеседованием с преподавателем по темам пропущенных занятий.

3.4. Для оперативного обмена учебно-методической информацией между студентом и преподавателем можно использовать информационно-коммуникационные технологии: электронную почту, компьютерное тестирование.

3.5. Организация процесса обучения с обучающимся по ИУП осуществляется в форме работы в группе или индивидуально.

3.6. Консультирование обучающегося, проверку контрольной или курсовой работы, проверку заданий по самостоятельной работе, прием зачета, дифференцированного зачета или экзамена осуществляет преподаватель соответствующей учебной дисциплины, МДК в соответствии с графиком.

3.7. Обучение по ИУП не освобождает обучающегося от прохождения промежуточной аттестации или иного контроля знаний, предусмотренных учебным планом Колледжа по специальности/профессии.

3.8. Зачеты, дифференцированные зачеты и экзамены для обучающихся по ИУП учитываются в индивидуальной ведомости с пометкой «по индивидуальному учебному плану».

3.9. При неявке по болезни, подтвержденной медицинской справкой, обучающемуся предоставляется право завершения аттестации в данный или последующий экзаменационный период на основании заявления.

3.10. После сдачи обучающимся промежуточной аттестации преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов (в том числе дифференцированных) и экзаменов в зачетную книжку.

3.11. Контроль за выполнением ИУП обучающегося осуществляет классный руководитель.

3.12. Индивидуальный учебный план отменяется приказом директора Колледжа по личному заявлению обучающегося, либо на основании докладной записки заместителя директора по ОД в связи с неудовлетворительными итогами промежуточной аттестации, нарушением сроков сдачи отчетности по УД, МДК, ПМ, УП или ПП.

4. Порядок организации ускоренного обучения в пределах образовательных программ СПО по индивидуальному плану

4.1. Повышение темпа освоения образовательной программы (ОП) осуществляется для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития. Под повышением темпа освоения ОП понимается ускоренное обучение, реализуемое посредством повышения интенсивности (скорости) освоения учебного материала. Установление наличия выдающихся способностей обучающихся может осуществляться:

1) по результатам промежуточной аттестации обучающихся;

2) по результатам олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений и проводимых в соответствии с ч.2 ст. 77 273-ФЗ;

3) по результатам освоения образовательных программ предшествующего уровня образования. Если наличие выдающихся способностей устанавливается в соответствии с пунктом 1, то это позволяет осуществить повышение темпа освоения образовательной программы не ранее первой промежуточной аттестации обучающихся. Если наличие выдающихся способностей устанавливается в соответствии с пунктами 2 - 3, то это позволяет осуществить повышение темпа освоения образовательной программы на любом этапе ее освоения, в том числе до проведения первой промежуточной аттестации обучающихся. Образовательная организация самостоятельно определяет возможность установления обучающемуся ИУП и прохождения ускоренного обучения, а также осуществляет зачет результатов освоения пройденных обучающимся

учебных предметов в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации. В случае если в результате перезачета учебных предметов студентом освоена программа первого курса, по решению образовательной организации он может быть переведен на второй курс.

4.2. Ускоренное обучение по программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по иным программам подготовки специалистов среднего звена, что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности, учебным планом данной образовательной организации по форме получения образования. Ускоренное обучение по образовательным программам СПО - программам подготовки специалистов среднего звена - допускается для лиц, имеющих высшее образование, которое подтверждено соответствующими документами об образовании и о квалификации и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности, учебным планом данной образовательной организации по соответствующей форме обучения.

4.3. В целях обеспечения преемственности и непрерывности профессионального образования при ускоренном обучении учитываются результаты освоения программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или с профильным обучением, а также иным образовательным программам, в том числе программам высшего образования, программам дополнительного профессионального образования и пр.

4.4. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, полученных на предшествующем уровне образования либо в рамках практической деятельности и продемонстрированных обучающимся, претендующим на ускоренное обучение.

4.5. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основании заявления лица, желающего обучаться по индивидуальному учебному плану в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Заявление об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану может быть подано при поступлении в образовательную организацию (в заявлении о приеме) или после зачисления путем подачи отдельного заявления на имя директора колледжа.

4.6. Решение о возможности ускоренного обучения по программе СПО принимается образовательной организацией на основе перезачета учебных дисциплин и (или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенции, пройденных в процессе предшествующего обучения и(или) результатов входного контроля. Перезачет осуществляется после зачисления обучающегося в соответствии с учебно-программной документацией по профессии, специальности на основании документов об образовании и(или) квалификации либо документов об обучении.

4.7. Перезачет может осуществляться путем аттестации обучающегося в форме собеседования, тестирования или в иной форме оценки, определяемой образовательной организацией. Результаты аттестации обучающегося и решение о возможности его ускоренного обучения по образовательным программам СПО оформляются распорядительным актом образовательной организации. В распорядительном акте указываются перечень и объемы аттестованных учебных дисциплин и (или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения. В распорядительном документе на основании результатов аттестации устанавливается срок обучения по индивидуальному учебному плану в пределах образовательной программы среднего профессионального образования. На основании полученных результатов разрабатывается индивидуальный учебный план обучающегося.

4.8. Записи об аттестованных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях и по каждому виду практики заносятся в зачетную книжку обучающегося. При переводе или отчислении обучающегося указанные записи вносятся в справку, а по окончании образовательной организации - в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и каждого вида практики указываются в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

4.9. Допускается принятие положительного решения о возможности ускоренного обучения в пределах образовательной программы СПО при неполном перезачете необходимого учебного материала. В этом случае распорядительный акт должен определять график ликвидации задолженности, возникшей при переходе к обучению по ускоренной образовательной программе СПО.

4.10. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основе индивидуального учебного плана, который формирует индивидуальную образовательную траекторию обучающегося. Индивидуальный учебный план разрабатывается образовательной организацией для одного обучающегося или группы обучающихся на основе результатов перезачета (при формировании ускоренной образовательной программы СПО) и (или) результатов анализа предшествующей практической подготовки, способностей обучающегося, его опыта работы. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при ускоренном обучении в пределах образовательной программы СПО устанавливается образовательной организацией самостоятельно и регламентируется локальными нормативными актами. Образовательная организация вправе для обучающихся предусмотреть сочетание различных форм обучения. В этом случае реализация образовательной программы СПО осуществляется на основе индивидуального учебного плана, который разрабатывается образовательной организацией для одного обучающегося или группы обучающихся и утверждается руководителем образовательной организации. Индивидуальный учебный план должен предусмотреть объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов, разделов образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС СПО. Срок освоения образовательной программы СПО при этом устанавливается образовательной организацией.

4.11. В случае, если обучающийся по индивидуальному учебному плану, предусматривающему ускоренное обучение, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он продолжает обучение по учебному плану соответствующего года обучения.

4.12. Студентам, обучающимся в Колледже по очной форме обучения за счет средств бюджета и переведённым на индивидуальный учебный план, в том числе при организации ускоренного обучения, назначается и выплачивается стипендия в соответствии с Положением о материальном стимулировании и иных мерах материальной поддержки обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж судостроения и прикладных технологий».

Приложение 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор СПб ГБПОУ КСиПТ
_____ А.Л.Женаев
«___»_____20____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТА

_____

(ФИО)

Профессия/специальность:_____

Код профессии/специальности_____
Дата окончания обучения по данному ИУП:_____

№ п/п	Наименование УД, МДК ФИО преподавателя	Объем, час.	Форма промежуточной аттестации	Оценка	Дата	Подпись преподавателя

Зам. директора по ОД _____/_____/

Приложение 2

Форма заявления для перевода студента на обучение по индивидуальному учебному плану

Директору СПб ГБПОУ КСиПТ
Женаеву А.Л. от
студента(ки) гр._____
_____
_____
ФИО

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану на период с _____по_____в связи с_____
_____

Прилагаю следующие документы:_____
_____
_____

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен(а), согласен(на) и обязуюсь выполнять.

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(фамилия, ИО)